

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ÉSZAK-BUDAI SZENT JÁNOS CENTRUMKÓRHÁZ

Ellátási és Gondnoksági Osztály.

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony keretében

Rehabilitációs mentor

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Részvétel a megváltozott munkaképességű munkatársak tororzásában, interjúztatásában és beléptetésében.

A megváltozott munkaképességű munkatársak napi munkavégzésének támogatása, segítése.

A munkafolyamatokhoz való alkalmazkodásban való segítségnyújtás.

A munkahelyi beilleszkedés elősegítése, a munkatársak közötti kommunikáció támogatása.

Egyéni fejlesztési tervek kidolgozásában és megvalósításában való részvétel. Szükség esetén a munkatársak és a vezetőség közötti közvetítés.

Adminisztratív feladatok ellátása a mentorálással kapcsolatban.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 2312 Szociális munkás és tanácsadó

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 20 óra, Általános, Részmunkaidős foglalkoztatás

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: Észak-budai Szent János Centrumkórház, 1125. Budapest, Diós árok 1-3. Ellátási és Gondnoksági Osztály.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az Ellátási és Gondnoksági Osztály elsődlegesen az Intézmény által vásárolt (mosoda, ételmezés), illetve a részére egyéb módon biztosított (takarítás, parkfenntartás, kártevőmentesítés) szolgáltatásokat ellenőrzi, koordinálja. Mindemellett felügyeli a textilgazdálkodást és az általános gondnoksági feladatokat.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),
Egyéb végzettség, Rehabilitációs mentor

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 327/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet alapján meghatározott végzettség.
- Alapvető irodai szoftverek gyakorlott ismerete.
- Jó kommunikációs készség, precizitás, megbízhatóság, empátia.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Hasonló területen szerzett további tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- részletes szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.05.28. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatot Primusz Tibor László ellátási és gondnoksági osztályvezető részére, elektronikus úton a(z) tibor.primusz@janorskorhaz.hu E-mail címen keresztül lehetséges, mellékelve a hozzájáruló nyilatkozatot is arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázathoz önéletrajz beküldése, a munkakör betöltéséhez elvárt követelmények megléte esetén személyes interjúra behívás.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.05.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.janoskorhaz.hu, Szent János Kórház facebook karrier oldal, kozzszolgallas.gov.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.06.04.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.04.18.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszolgálat