

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ÉSZAK-BUDAI SZENT JÁNOS CENTRUMKÓRHÁZ

Pénzügyi Főosztály

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony keretében

### **Pénzügyi-számviteli ügyintéző**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Szállítói számlák, szerződések iktatása, kontírozása, banki és pénztári anyagok könyvelése, egyeztetése, főkönyvi feladások kezelése, másodlagos főkönyvi számok kezelése, kiadások felosztása, előirányzatok tervezéséhez kimutatások előkészítése, analitikus nyilvántartások és főkönyv folyamatos egyeztetése, évközi és év végi zárlati munkákban való részvétel, pénzforgalmi, mérleg jelentések a KGR programban, NEAK adatszolgáltatások elkészítése, NAV bevallások elkészítése, KSH jelentések elkészítése, Tárgyi eszközök nyilvántartásának, könyvelésének felügyelete, analitikus nyilvántartások vezetése. Részvétel a havi, negyedéves, éves zárások előkészítésében, mérleget alátámasztó leltárak készítésében. Kötelezettségvállalások pénzügyi nyilvántartásának vezetése. Kintlévőségek kezelése, fizetési felszólítások elkészítése, megküldése. Egyéb pénzüggel kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** egészségügy

**FEOR besorolás:** 3611 Pénzügyi ügyintéző (a pénzügyintézői ügyintéző kivételével)

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Egészségügyi szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**A munkavégzés pontos helye:** Észak-budai Szent János Centrumkórház, 1125. Budapest, Diós árok 1-3. Pénzügyi Főosztály.

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Pénzügyi Főosztály. Részvétel a havi, negyedéves, éves zárások előkészítésében, mérleget alátámasztó leltárak készítésében. Kötelezettségvállalások pénzügyi nyilvántartásának vezetése. Kintlévőségek kezelése, fizetési felszólítások elkészítése, megküldése. Egyéb pénzüggel kapcsolatos adminisztratív feladatok elvégzése.

### **Feltételek, Előnyök**

#### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Pénzügyi és számviteli ügyintéző

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1**

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Minimum 1 éves, közfinanszírozott intézményben szerzett tapasztalat.
- Felhasználói szintű MS Office Excel.
- CT-Ecostat, IFMIS (KKVTR) és KPER rendszerek ismerete.
- Precizitás és pontosság.
- Rendszerszintű gondolkodás.

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- Egészségügyi intézményben szerzett pénzügyi tapasztalat.

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- részletes szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025.04.04. 00:00

**Pályázat benyújtásának módja:** A pályázatot elektronikus úton az [allas@janoskorhaz.hu](mailto:allas@janoskorhaz.hu) e-mail címen keresztül lehetséges, mellékelve a hozzájáruló nyilatkozatot is arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázathoz önéletrajz beküldése, a munkakör betöltéséhez elvárt követelmények megléte esetén személyes interjúra behívás.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025.04.08. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.janoskorhaz.hu](http://www.janoskorhaz.hu), Szent János Kórház facebook karrier oldal, [Kozigallas.gov.hu](http://Kozigallas.gov.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2025.04.10.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2025.03.03.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

