

## Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján

pályázatot hirdet

### Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak Műszaki Osztály

#### Titkárnő

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1125 Budapest, Diós árok 1-3.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása: Telefonhívások kezelése, megbeszélések összehívása, időpont egyeztetés az osztályvezető utasítása szerint, vendégek fogadása, iratok indítása és érkeztetése, táblázatok készítése, szakmai anyagok elosztása, osztályos leltár kezelése, osztályos irattár kezelése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű Számviteli/pénzügyi szoftverismeret,
- Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- Felhasználói szintű Internetes alkalmazások,
- Főiskolai vagy műszaki technikus végzettség
- Hasonló munkakörben szerzett legalább 5 év tapasztalat
- Precíz, pontos munkavégzés, határozottság, agilitás
- Magyar Állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Titkárnői képesítés

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz

- Motivációs levél
- Végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatai
- Végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatai
- A munkakörre történő kiválasztás esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálathoz megismerjék és véleményezzék

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** folyamatosan

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Hanusz Ákos, osztályvezető nyújt, a 06-1-458-4500 mellék: 4862 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak címére történő megküldésével (1125 Budapest, Diós árok 1-3. Emberi Erőforrás Gazdálkodási Osztály ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 53/2017 , valamint a munkakör megnevezését: Titkárnő.

vagy

- Elektronikus úton Emberi Erőforrás Gazdálkodási Osztály részére a munkaugy@janoskorhaz.hu E-mail címen keresztül

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

BÉREZÉS MEGEGYEZÉS SZERINT!