

Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak Logisztikai osztály

Raktáros

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 Budapest, Diós árok 1-3.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása: A kezelése alatt álló anyagraktárba (egészségügyi anyagraktár/irodaszer-tisztítószer raktár, konszignációs raktárak) tartozó anyagok, eszközök a hatályos intézményi szabályzatokban foglaltak alapján történő átvétele, bevételezése, tárlása, kiadása, visszavétele, selejtezés, valamint az ezzel járó nyilvántartások, raktári könyvelések vezetése, kapcsolattartás, egyeztetés. Minden hónap végén önellenőrzés (rovancs) végzése. A szakterületet érintő beszámolási adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése. Egyéb raktározással összefüggő tevékenységek (anyagmozgatás, anyagszállítás)

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Középiskola/gimnázium,
- ⑩ Felhasználói szintű Internetes alkalmazások,
- ⑩ Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- ⑩ Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- ⑩ Büntetlen előélet
- ⑩ Cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Felsőfokú képesítés, Raktárgazdálkodói vagy Logisztikai ügyintéző végzettség,
- ⑩ Gyakorlott szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- ⑩ Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- ⑩ Gyakorlott szintű Internetes alkalmazások,
- ⑩ Egészségügyben szerzett tapasztalat
- ⑩ CT EcoSTAT programkezelési tapasztalat
- ⑩ Raktározásban szerzett tapasztalat
- ⑩ Egészségügyi termékismeret

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Részletes, fényképes szakmai önéletrajz
- ⑩ Végzettségeket, képzettséget igazoló dokumentumok másolatai
- ⑩ A munkakörre történő kiválasztás esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- ⑩ Hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. június 11.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak címére történő megküldésével (1125 Budapest, Diós árok 1-3. Emberi Erőforrás Gazdálkodási Osztály. 20. épület). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1/2018 , valamint a munkakör megnevezését: Raktáros.
- vagy**
- ⑩ Elektronikus úton Emberi Erőforrás Gazdálkodási Osztály részére a munkaugy@janoskorhaz.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. június 18.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ www.janoskorhaz.hu - 2018. május 22.
- ⑩ www.aEEK.hu - 2018. május 22.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

BÉREZÉS MEGEGYEZÉS SZERINT!

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.janoskorhaz.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. május 22.