

Általános adatok

Beosztás:	Egészségügyi asszisztens
Szervezeti egység:	III. Belgyógyászat-Kardiológiai osztály, Diabetológiai szakrendelés, Pajzsmirigy szakrendelés
E-mail cím:	apig@janoskorhaz.hu
Telefonszám:	Csalári Erika, 1-458-4500/4874

Leírás

Egészségügyi asszisztens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 Budapest, Diós árok 1-3., Reumatológiai szakrendelő

Pályázati feltételek:

- szakirányú szakképesítés
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz,
- Végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatai,
- Érvényes működési nyilvántartás igazolásának másolata,
- Érvényes MESZK tagság igazolás másolata,
- A munkakörre történő kiválasztás esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Lászlóné Dezső Kornélia – ápolási igazgató részére az apig@janoskorhaz.hu E-mail címen keresztül